

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
বৃত্তি ও প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় শাখা  
**www.shed.gov.bd**

নং-৩৭.০০.০০০০.০৮০.২৫.০০৭.১৮.২৭৫

তারিখঃ ১১ শ্রাবণ ১৪৩০  
২৬ জুলাই ২০২৩

বিজ্ঞপ্তি

বিষয় : মিশরের আল-আজহার আল-শরিফ ইন্সটিটিউটসমূহে অধ্যয়নের জন্য ২০২৩-২০২৪ শিক্ষাবর্ষের বৃত্তি।

মিশরের আল-আজহার আল-শরিফ ইন্সটিটিউটসমূহে ২০২৩-২০২৪ শিক্ষাবর্ষে আন্ডারগ্রাজুয়েট ও পোস্টগ্রাজুয়েট পর্যায়ে ১২ (বারো) টি শিক্ষাবৃত্তির জন্য বাংলাদেশি নাগরিকদের নিকট থেকে আবেদন আহবান করা যাচ্ছে।

২.০ বৃত্তির তথ্যাদি এসাথে সংযুক্ত করা হলো (পৃষ্ঠা: ৫-৭)। উল্লেখ্য, বৃত্তির জন্য আবেদনের নিয়মাবলি ও তথ্যাবলি ঢাকাস্থ মিশরীয় দূতাবাস থেকে লিখিত আকারে প্রেরণ করা হয়েছে। সে অনুসারে যাবতীয় শর্ত পূরণ করে আবেদন করতে হবে।

উল্লেখযোগ্য শর্তাবলি:

1. Candidates should be cognizant with basics of the Arabic Language.
2. Candidates should provide latest Educational Certificate, attested by your esteemed ministry.
3. Original birth certificate including the name of the applicant's mother and her nationality, attested by your esteemed ministry.
4. (6) Recent photos of the applicant.
5. Original passport valid for at least six months.
6. Police Clearance Certificate, attested by your esteemed ministry.
7. Medical Certificate identifies the applicant physical and psychological fitness, authenticated by your esteemed ministry.
8. PCR-Negative certificate, authenticated by your esteemed ministry.

৩.০ আবেদনপত্র দাখিলের নিয়মাবলি:

৩.১ আবেদনকারীকে শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের নিম্নোক্ত অনলাইন লিংকে আহূত তথ্যাবলি দাখিল করতে হবে। তথ্যছক পূরণের গাইডলাইন (পৃষ্ঠা-০৩ ) দেয়া আছে।


অনলাইন লিংক : <http://202.72.235.210/scholarship/alazhar/>

৩.২ শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের Online লিংকটি ২৬ জুলাই ২০২৩ থেকে ০৯ আগস্ট ২০২৩ রাত ১২.০০ টা পর্যন্ত Open থাকবে।

৩.৩ আবেদনকারীকে উক্ত অনলাইন লিংকে তথ্য (পৃষ্ঠা ০৪) দাখিল করার পর উক্ত পূরণকৃত ফর্ম, সার্টিফিকেট/ মার্কশিট, পাসপোর্টের ফটোকপি, ন্যাশনাল আইডি, পুলিশ ক্রিয়ার্যান্স সার্টিফিকেট, Language Proficiency in Arabic এর সার্টিফিকেটের কপি এবং সংশ্লিষ্ট সকল ডকুমেন্ট এর সত্যায়িত ফটোকপি সচিবালয়ের ২নং গেইট সংলগ্ন অভ্যর্থনা কক্ষে নির্ধারিত বক্সে সকাল ০৯ টা থেকে বিকাল ৩:৩০ টা পর্যন্ত জমা প্রদান করতে হবে। হার্ডকপি মন্ত্রণালয়ে জমাদানের শেষ তারিখ ১০ আগস্ট ২০২৩ বৃহস্পতিবার বিকাল ৩:৩০ টা।। উল্লেখ্য, উল্লিখিত স্থান ব্যতীত অন্য কোথাও আবেদন জমা দেয়া হলে তা বিবেচনা করা হবে না।

R

- ৩.৪ খামের উপর আবশ্যিকভাবে প্রেরক, প্রাপক (উপসচিব, বৃত্তি ও প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, কক্ষ নং: ১৭০৬, ভবন নং ০৬, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা), ID/Tracking Number এবং Program-এর নাম উল্লেখ করতে হবে।
- ৩.৫ প্রার্থী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে Language Proficiency in Arabic প্রাধান্য দেয়া হবে।
- ৩.৬ যারা ইতোমধ্যে অন্য কোনো সরকারি বৃত্তির জন্য মনোনীত হয়েছেন তাদের এ বৃত্তির আবেদন না করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩.৭ বিশেষভাবে উল্লেখ্য, পূরণকৃত তথ্যছক ও ক্যাটাগরি অনুযায়ী প্রযোজ্য সার্টিফিকেট/মার্কশিট ও অন্যান্য যাবতীয় ডকুমেন্টের হার্ডকপি মন্ত্রণালয়ে জমা না দেওয়া হলে কোনো আবেদন বিবেচনা করা হবে না।

  
২৬.০৭.২০২৬  
(মোহাঃ রোখছানা বেগম)  
উপসচিব

ফোনঃ +৮৮ ০২২২৩৩৯০৬৭২  
ds\_stp@moedu.gov.bd

অনুলিপি/ কার্যার্থে:

১. সিনিয়র সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা। (বিজ্ঞপ্তিটি বহল প্রচারের অনুরোধসহ)।
৩. অতিরিক্ত সচিব (বিশ্ববিদ্যালয়), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ১ জহির রায়হান রোড (পলাশী-নীলক্ষেত) ঢাকা-১২০৫।
৫. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬. সিনিয়র সিস্টেমস অ্যানালিস্ট, আই.সি.টি.সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রচারসহ কলেজ এবং বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের গ্রুপ মেইলে প্রদানের অনুরোধ জানানো হলো)।
৭. অফিস কপি/ সংরক্ষণ



Government of the People's Republic of Bangladesh  
Secondary & Higher Education Division  
Ministry of Education

Primary Information Form

01. Applicant's name:
02. Father's Name:
03. Mother's Name:
04. Gender:
05. Date of Birth & Age:
06. Nationality (Submit the photocopy of National ID):
07. Permanent Address:
08. Present Address:
09. E-mail:
10. Phone/ Mobile:
11. Language Proficiency in Arabic/ English (Mention Score, if applicable):
12. Photocopy of Passport: (if yes, attach a copy)
13. Police Clearance Certificate: Attach or send a copy by 10 August, 2020.
14. Particulars of Examination Passed (Submit photocopies of the certificates & Transcript):

Names of the Examinations	Institutions & years of passing	Grade/ Class/ Division	% of the marks obtained

15. Attach Passport size photographs (02 copies):

16. **Attach a list of the documents submitted:**

**(NB: All the documents should be numbered and labelled)**

## Online আবেদন ফর্ম পূরণের নির্দেশনা।

আবেদনকারীকে অবশ্যই online এ আবেদন করতে হবে।

প্রার্থীকে Program Name এর Drop down List থেকে আবশ্যিকভাবে পছন্দ নির্বাচন করতে হবে। পছন্দের বিষয় (Preferred Subject) এর নাম লিখতে হবে এবং প্রয়োজনীয় তথ্য input দিয়ে submit button এ Click করতে হবে।

Online ফর্ম এ submit button এ Click করার পর আবেদনটি সফল হলে প্রার্থীর ID । Password সংশ্লিষ্ট পেইজে প্রদর্শিত হবে ।

প্রার্থীকে **Language Certificate** সঠিক ভাবে লিখতে হবে। এক্ষেত্রে Score এ শুধুমাত্র Number ইনপুট দিতে হবে কোনভাবেই কোন Text ইনপুট দেয়া যাবে না।

প্রার্থীকে **Total work experience** সঠিক ভাবে লিখতে হবে। এক্ষেত্রে শুধুমাত্র Number ইনপুট দিতে হবে কোনভাবেই কোন Text ইনপুট দেয়া যাবে না।

প্রার্থীকে **Number of Publications** সঠিক ভাবে লিখতে হবে। এক্ষেত্রে শুধুমাত্র Number ইনপুট দিতে হবে কোনভাবেই কোন Text ইনপুট দেয়া যাবে না।

প্রার্থীকে % of mark সঠিক ভাবে লিখতে হবে। এক্ষেত্রে online আবেদন এর নিচে লাল কালিতে উদাহরণ অনুসরণ করা যেতে পারে।

Welcome page এর Menu থেকে Application Login এ Click করে Tracking Number এবং password প্রদান করত: আবেদন পত্রটি Edit Application ও Print Preview এর মাধ্যমে প্রয়োজনীয় Edit ও Print করা যাবে।

আবেদন পত্রটি Print করত: Print কপি সহ চাহিত সকল Hard copy documents বিজ্ঞপ্তিতে প্রদত্ত ঠিকানায় জমা দিতে হবে।

Online ফর্ম পূরণ সম্পর্কিত কোন সমস্যার জন্য scholar.banbeis@gmail.com তে e-mail করা যাবে।



৬৪৩  
১৭/৭/২৩

২৬৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
আফ্রিকা অনুবিভাগ  
ঢাকা  
[www.mofa.gov.bd](http://www.mofa.gov.bd)

স্মারক নং- ১৯.০০.০০০০.৪৭৫.৪৭.৩০২.১৭/২২৬৩

তারিখঃ ২৭ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১১ জুলাই ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ মিশরের আল আজহার আর শরিফ ইনস্টিটিউটে ১২ জন বাংলাদেশি ছাত্রছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান প্রসঙ্গে

ঢাকাস্থ মিশরের দূতাবাস কূটনৈতিক পত্র নং-৬০-২৩, তারিখঃ ১১ জুলাই ২০২৩-এর মাধ্যমে (অনুলিপি সংযুক্ত) জানিয়েছে যে, মিশরের আল আজহার আল শরিফ ইনস্টিটিউট ২০২৩/২০২৩ শিক্ষাবর্ষে ১২ জন বাংলাদেশি ছাত্রছাত্রীদের জন্য বৃত্তির ব্যবস্থা করেছে। এজন্য মনোনীত শিক্ষার্থীদের প্রাসঙ্গিক ডকুমেন্ট আগস্ট ২০২৩ এর পূর্বেই ঢাকাস্থ মিশর দূতাবাসে প্রেরণ করা আবশ্যিক। কূটনৈতিক নোট থেকে আরও জানা যায় যে, বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের মিশরে পৌঁছে শিক্ষা কার্যক্রম শুরু করার পূর্বেই মূল ডকুমেন্ট দাখিল করতে হবে।

০২। এমতাবস্থায়, ঢাকাস্থ মিশর দূতাবাসের অনুরোধের প্রেক্ষিতে বর্ণিত বিষয়ে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে (০১ পৃষ্ঠা)।

সচিব

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব (বিশ্ববিদ্যালয় অধিশাখা-১), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়)

সচিবের দপ্তর	
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	
শিক্ষা মন্ত্রণালয়	
তারিখঃ	১১/৭/২৩
স্মারক নংঃ	১৯.০০.০০০০.৪৭৫.৪৭.৩০২.১৭/২২৬৩
বিষয়ঃ	মিশরের আল আজহার আর শরিফ ইনস্টিটিউটে ১২ জন বাংলাদেশি ছাত্রছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান প্রসঙ্গে
সচিব	

(সৌরভ দাশ গুপ্ত বিজয়)  
সহকারী সচিব (আফ্রিকা)  
মোবাইলঃ ০১৮৩৫-৪৪১৩৩৩  
ইমেইলঃ [asafrica@mofa.gov.bd](mailto:asafrica@mofa.gov.bd)

১৯  
১৭/৭/২৩

অতিরিক্ত সচিব (বিশ্বঃ) এর দপ্তর		
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ		
ডায়েরী নংঃ ৪৩২ তারিখঃ ১৭/৭/২৩		
১	ধূম/উস	(পারঃ/বিশ্বঃ)
২	বন/উস	(বেঃ/বিশ্বঃ)
৩	উস/সিসস/সস	(সিসঃ/বিশ্বঃ)
৪	উস/সিসস/সস	(সিসঃ/বিশ্বঃ)



Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Dhaka – Bangladesh

وزارة الخارجية  
سفارة جمهورية مصر العربية  
دكا – بنجلاديش

Date: 11/06/2023

No: 60 - 23

The Embassy of the Arab republic of Egypt presents its compliments to the Ministry of Foreign Affairs of the People's Republic of Bangladesh and has the honor to inform that Al Azhar Al Sharif has allocated 12 scholarships for (Al Azhar Al Sharif Institutes) Bangladeshi students for the academic year 2023/2024, and would highly appreciate receiving the nominations accordingly as well as sending a copy of their relevant documents before the end of August 2023 until their nominations would be accepted. The nominees should submit their original documents as soon as they reach Egypt to start their study.

The Embassy would highly appreciate conveying the abovementioned information to the relevant authorities.

The Embassy of the Arab Republic of Egypt avails itself of this opportunity to renew to the Ministry of Foreign Affairs of the People's Republic of Bangladesh the assurances of its highest consideration.

To:  
Director General  
Africa Wing  
Ministry of Foreign Affairs  
Bangladesh



CC:  
Secretary  
Ministry of Education  
Bangladesh



- 208
- 2) All documents and papers of the candidates must be completed, approved, and sealed with the emblem of the Republic on one side. The embassy before sending it, taking into account that all documents sent are in Arabic, English, or French, or translated from the original language into one of the three languages.
  - 3) All nominations are sent to Expatriate Affairs, Training and Technical Cooperation, which handles the nomination procedures.
  - 4) That the nominations are according to the number specified for each country by the Expatriate Committee.
  - 5) The name of the candidate student must be identical to his name on all the required papers and documents.
  - 6) The heads of Al-Azhar missions and the embassy participate in selecting the candidates to award the honorable Al-Azhar, and in the absence of an Azharite mission in the concerned country, Al-Azhar sends whomever it sees fit - through diplomatic channels - with Al-Azhar bearing the costs involved.
  - 7) Students enrolled in colleges that impose registration fees are exempt from paying these fees.
  - 8) Not to grant any student nominated for a scholarship or at his own expense or at the expense of any other party an entry visa except after receiving security approvals and informing the missions abroad of them.
  - 9) In case of the student enrolled on a scholarship, whether in Al-Azhar, higher education, or education, withdraws his papers or discharge at his request, and it is taken into account not to nominate him again on any scholarships presented by Egypt with informing the nominating body that this will affect the number of scholarships allocated For this country in the next years.
  - 10) The Egyptian embassies abroad address the foreign ministries of the countries accredited to them with the names of students accepted for scholarships, so that these ministries inform their embassies in Egypt, provided that the cultural sector at the Egyptian Ministry of Foreign Affairs is provided with a copy of the memorandum directed in this regard.
  - 11) Notify all of our embassies abroad with a certified translation of their passports in Arabic for international students on the granting of Al-Azhar, upon the request of the concerned authorities (security).
  - 12) That the study with grants provided by Al-Azhar through the Expatriates Committee is in the Arabic language, and in the event that the student wishes to study in one of the English or French languages, the candidate will bear the relevant additional fees.
  - 13) Not to pay heed to any requests to increase the number of SCHOLARSHIP allocated to any country except after filling the grants already allocated during the academic year.