

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
সরকারি কলেজ-১ অধিশাখা  
[www.shed.gov.bd](http://www.shed.gov.bd)

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০০০.১৯.০০১.২০১৭-৮৮

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪৩০  
০৪ এপ্রিল ২০২৪

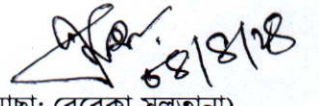
**প্রজ্ঞাপন**

বি.সি.এস.(স্বাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ-কে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিজ বেতন ও বেতনক্রমে নামের পাশে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলো:

| ক্রমিক | কর্মকর্তার নাম, আইডি, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল   | বদলি/পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল   |
|--------|---|--|
| ১.     | জনাব বিকাশ কুসুম দাস (২৫৯৮৪)<br>প্রভাষক, রসায়ন<br>সরকারি ব্রজমোহন কলেজ, বরিশাল।                          | প্রভাষক, রসায়ন<br>ঢাকা কলেজ, ঢাকা।  |
| ২.     | জনাব মো: রুকুনুজ্জামান (২১১৩৮১০১০২৩)<br>প্রভাষক, অর্থনীতি<br>পীরগঞ্জ সরকারি কলেজ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।     | প্রভাষক, অর্থনীতি<br>রংপুর সরকারি কলেজ, রংপুর।   |
| ৩.     | জনাব মো: আবুল হাসনাত (১৮১৩৬১০৯০০৩)<br>প্রভাষক, ইংরেজি<br>সরকারি আশেক মাহমুদ কলেজ, জামালপুর।               | প্রভাষক, ইংরেজি<br>বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা<br>মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা<br>সংযুক্ত: নেত্রকোনা সরকারি কলেজ, নেত্রকোনা। |
| ৪.     | জনাব মুহাম্মদ রাশেদুর রহমান (২৩৭৯০)<br>সহকারী অধ্যাপক, সমাজকল্যাণ<br>সদরপুর সরকারি কলেজ, সদরপুর, ফরিদপুর। | সহকারী অধ্যাপক, সমাজকল্যাণ<br>সরকারি সারদা সুন্দরী মহিলা কলেজ, ফরিদপুর।  |
| ৫.     | জনাব কাজী বজলুর রহমান (১২১৮৫)<br>সহকারী অধ্যাপক, সমাজকল্যাণ<br>সরকারি সারদা সুন্দরী মহিলা কলেজ, ফরিদপুর।  | সহকারী অধ্যাপক, সমাজকল্যাণ<br>সদরপুর সরকারি কলেজ, সদরপুর, ফরিদপুর।   |
| ৬.     | জনাব সাবরিনা তামান্না (১৬১৩৪১০৯০০৯)<br>প্রভাষক, ইংরেজি<br>ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা                           | প্রভাষক, ইংরেজি<br>মোহাম্মদপুর সরকারি কলেজ, ঢাকা।  |

০২। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ আগামী ০৯/০৪/২০২৪ তারিখের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত হবেন। অন্যথায় একই তারিখ অপরাহ্নে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত মর্মে গণ্য হবেন। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ আবশ্যিকভাবে নিজ নিজ পিডিএস এ লগইনপূর্বক অবমুক্ত ও যোগদান প্রক্রিয়া সম্পন্ন করবেন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

  
(মোছা: রেবেকা সুলতানা)  
উপসচিব  
০২৫৫১০০৪৬৭

**সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:**

১. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  ২. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
  ৩. অধ্যক্ষ .....(কর্মকর্তাবৃন্দকে অবমুক্ত করার পর অত্র বিভাগের সংশ্লিষ্ট শাখায় অবহিত করার অনুরোধসহ)।
  ৪. মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
  ৫. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় উপমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
  ৬. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সদয় অবগতির জন্য)।
  ৭. প্রকল্প পরিচালক, .....।
  ৮. উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
  ৯. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানো পল্টন, ঢাকা।
  ১০. সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  ১১. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা.....।
  ১২. জনাব.....।
- পিও টু যুগ্মসচিব (কলেজ অনুবিভাগ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।