

স্মারক নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৮৫.১৫.০৩২(এ).২০-১৭৫৪

তারিখ: ১৩ পৌষ ১৪২৯  
২৮ ডিসেম্বর ২০২২

প্রেরক : মোহাঃ আলমগীর হোসেন  
উপসচিব।

প্রাপক : প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।

বিষয় : মানিকগঞ্জ জেলার সিংগাইর উপজেলাধীন সরকারিকরণকৃত সিংগাইর ডিগ্রি কলেজ-এর জন্য বিভিন্ন  
ক্যাটাগরির ২৮ (আটাশ) টি পদ সংরক্ষণ।

মহোদয়,

আদিষ্ট হয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩ মে ২০০৩ তারিখের মপবি/ক:বি:শা:/কপগ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারি আদেশের পরিপ্রেক্ষিতে মানিকগঞ্জ জেলার সিংগাইর উপজেলাধীন সরকারিকরণকৃত সিংগাইর ডিগ্রি কলেজ-এর জন্য শিক্ষক-কর্মচারীর নিম্নবর্ণিত ২৮ (আটাশ) টি পদ বর্ণিত শর্তে রাজস্ব খাতে অস্থায়ীভাবে ০১ জুন ২০১৯ তারিখ হতে ৩১ মে ২০২২ তারিখ পর্যন্ত ভূতাপেক্ষভাবে সংরক্ষণে সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি :

| ক্রমিক | পদের নাম, বিষয় ও সংখ্যা                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | অর্থ বিভাগের বাস্তবায়ন অনুবিভাগ<br>কর্তৃক নির্ধারণকৃত বেতন গ্রেড<br>(জাতীয় বেতন স্কেল'১৫ অনুযায়ী) | মন্তব্য |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ১      | ২                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ৩                                                                                                    | ৪       |
| ১)     | অধ্যক্ষ (নন-ক্যাডার), প্রশাসনিক -০১ (এক) টি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ৳ ৫০০০০-৭১২০০<br>(গ্রেড-৪)                                                                           |         |
| ২)     | উপাধ্যক্ষ (নন-ক্যাডার), প্রশাসনিক -০১ (এক) টি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ৳ ৪৩০০০-৬৯৮৫০<br>(গ্রেড-৫)                                                                           |         |
| ৩)     | প্রভাষক (নন-ক্যাডার) :<br>বাংলা- ০১ (এক) টি।<br>ইংরেজি-০২ (দুই) টি।<br>গণিত-০১ (এক) টি।<br>পদার্থবিদ্যা-০১ (এক) টি।<br>রসায়ন-০১ (এক) টি।<br>প্রাণিবিদ্যা- ০১ (এক) টি।<br>সমাজকর্ম- ০৩ (তিন) টি।<br>অর্থনীতি- ০১ (এক) টি।<br>ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি- ০১ (এক) টি।<br>রাষ্ট্রবিজ্ঞান-০১ (এক) টি।<br>হিসাব বিজ্ঞান- ০২ (দুই) টি।<br><u>ব্যবস্থাপনা- ০৪ (চার) টি</u><br>উপমোট পদ ১৯ (উনিশ) টি। | ৳ ২২০০০-৫৩০৬০<br>(গ্রেড-৯)                                                                           |         |
| ৪)     | প্রদর্শক (জীব বিজ্ঞান)-০১ (এক) টি                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ৳ ১৬০০০-৩৮৬৪০<br>(গ্রেড-১০)                                                                          |         |
| ৫)     | শরীরচর্চা শিক্ষক-০১ (এক) টি                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ৳ ১৬০০০-৩৮৬৪০<br>(গ্রেড-১০)                                                                          |         |
| ৬)     | অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-<br>০১ (এক) টি                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ৳ ৯৩০০-২২৪৯০<br>(গ্রেড-১৬)                                                                           |         |

AP

|                                                 |                         |                           |  |
|-------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|--|
| ৭)                                              | অফিস সহায়ক-০৪ (চার) টি | ৮৮২৫০-২০০১০<br>(গ্রেড-২০) |  |
| বেতনগ্রেড নির্ধারণকৃত সর্বমোট পদ : ২৮ (আটাশ) টি |                         |                           |  |

২। শর্তাবলী :

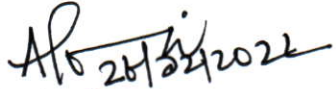
- ১) বর্ণিত পদের ব্যয় সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দের কোড নং ১২৫০২০৭০০০০০০-৩১১১-১০১-২০১-৩০২-৩০৬-৩০৯-৩১০-৩১১-৩১৪-৩১৬-৩২৫-৩২৭-৩২৮-৩৩৫-৩৩৮ খাত হতে নির্বাহ করা হবে;
- ২) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৫.০৯.২০২১ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৫.১৫.০৪৩.২১-৩৫২, অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের ২৫.১০.২০২১ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৫৩.১৫.০৫৭.২১.৪৪৮, অর্থ বিভাগের বাস্তবায়ন অনুবিভাগের ১১.১১.২০২১ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৬২.৩৭.০১৮.২১.২৫৯ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৮.০৭.২০২২ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৭১১.০৬.০০৮.২২.৯১ নং পত্রের সম্মতির পরিপ্রেক্ষিতে এ আদেশ জারি করা হলো;
- ৩) বিদ্যমান টিএন্ডইতে নতুন সৃজিত পদগুলি স্থায়ী/অস্থায়ী হিসেবে অন্তর্ভুক্ত করে টিওএন্ডই হালনাগাদ করতে হবে;
- ৪) সরকারের প্রচালিত বিধি-বিধান অনুসরণ করতে হবে।

স্মারক নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৮৫.১৫.০৩২(এ).২০-১৭৫৪

তারিখঃ ১৩ পৌষ ১৪২৯  
২৮ ডিসেম্বর ২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১) সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২) সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(দৃষ্টি আকর্ষণ: অতিরিক্ত সচিব, সওব্যা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)।
- ০৩) মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪) মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫) মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষামন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৬) উপসচিব (সরকারি কলেজ-১/২), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৭) উপসচিব (বাজেট), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।  
(এ বিভাগের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১১) সচিব মহোদয়-এঁর একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২) অধ্যক্ষ, সিংগাইর ডিগ্রি কলেজ, মানিকগঞ্জ।
- ১৩) অতিরিক্ত সচিব (কলেজ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

  
(মোহাঃ আলমগীর হোসেন)  
উপসচিব